

Förening/distrikt som köpt logi av arrangören förbinder sig via denna städkvittens att efter avslutad logianvändning städa det/de rum föreningen/distriktet bott i med följande omfattning

- \* plocka bort allt skräp och lägga det i anvisade sopsäckar
- \* sopa golvet
- \* genomföra enkel våttorkning
- \* i de rum som är möblerade vid ankomsten återställa dessa enligt av föreningen/distriktet upprättad skiss
  
- \* Grovstäda korridor i närmast anslutning till rummet.

Förening/distrikt som lämnar använda rum utan att uppfylla ovanstående fyra villkor debiteras en städkostnad på 1 000 kr.

Om möjligt ska förenings/distrikts-ansvarig kontrollera det/de städade rummen tillsammans med arrangörens representant före avfärd. Håll gärna rummen städade under hela vistelsen så går slutstädningen snabbare och utcheckningen blir smidigare.

De boende ska även vara försiktiga vid användningen av skolans möbler och annan inredning. Föreningen/distriktet förbinder sig att ersätta eventuella skador eller förluster som uppkommit under föreningens/distriktets vistelse i lokalerna.

Läs även igenom utlämnad **Kost & Logi PM**.

Undertecknad städkvittens ska överlämnas till arrangörens representant vid incheckningen.

Datum: .....

Förening/distrikt: .....

Ansvarig ledare: .....

Telefonnummer: .....

Rumsnummer: .....

(Fylls i vid incheckning)

Jag har tagit del av och förstått ovanstående städregler samt lovar att förmedla dem till övriga ledare och löpare inom föreningen/distriktet.

.....  
ansvarig ledare